

§ 1 MÅLSÄTTNING

Mom 1: Ohs Bruks Järnvägs Museiförening (signatur OBJ) är en ideell förening med säte i Ohs Bruk. Dess uppgift är att bevara och trafikera järnvägen Ohs Bruk - Bor. Föreningen skall därmed skapa ett levande museum över landets industribanor med 600 mm spårvidd. Annan utrustning från järnvägar och deras omgivning bör ingå i museets samlingar.

Mom 2: Föreningen skall verka under kamratliga former och upprätthålla gott samarbete med ortens befolkning.

§ 2 MEDLEMSKAP

Mom 1: Medlemskap vinnes genom erläggande av årsavgift.

Mom 2: Familjemedlemskap vinnes av person, som ingår i medlems familj, genom erläggande av avgift för familjemedlem.

Mom 3: Ständigt medlemskap vinnes genom erläggande av avgift härför.

Mom 4: Hedersmedlemskap kan av föreningsmöte tilldelas person eller organisation som givit föreningen avsevärd hjälp i dess syften. Hedersmedlem jämställs med ständig medlem.

Mom 5: Medlemsavgift, som fastställs vid föregående års årsmöte, skall erläggas snarast. Medlem, som ej erlagt årsavgift före siste februari, äger ej rätt att delta på årets årsmöte.

§ 3 UTESLUTNING

Mom 1: Uteslutning av medlem kan endast ifrågakomma om denne uppenbart motarbetar föreningens syften. Innan medlem utesluts, skall han beredas tillfälle att yttra sig. Föreningsmöte äger rätt att besluta om uteslutning och, vid eventuell upprättelse, om återupptagning av utesluten medlem. För sådana beslut krävs 4/5 majoritet.

Mom 2: Utträdande eller utesluten medlem äger ej rätt att återfå till föreningen inbetalt kapital eller annan till föreningen donerad egendom.

§ 4 MEDLEMSBLAD

Mom 1: Medlemsbladet "Rälsbiten" erhålles av medlemmar, dock ej familjemedlemmar. Det skall vara ett forum för debatt och utgöra föreningens och styrelsens främsta kontaktorgan med medlemmarna.

§ 5 FÖRENINGSMÖTE

Mom 1: Föreningsmötet är föreningens högsta beslutande organ.

Mom 2: Föreningsmöte av tre slag förekommer: årsmöte, höstmöte och extra föreningsmöte.

Mom 3: Kallelse till föreningsmöte skall vara utsänd till medlemmarna senast 21 dagar före mötet. Senast 7 dagar före mötet skall följande handlingar finnas framtagna för att delges de som så önskar, dels via föreningens hemsida, dels per brev efter hänvisning i kallelsen.

Årsmöte:

Föreslagen dagordning

Föregående mötes protokoll

Inlämnade förslag jämte styrelsens yttrande

Styrelsens berättelse

Revisorernas berättelse

Styrelsens förslag till förfarande med över- eller underskott i årsboksbeslutet

Styrelsens förslag till medlemsavgifter

Valberedningens förslag

Höstmöte:

Föreslagen dagordning

Föregående mötes protokoll

Inlämnade förslag jämte styrelsens yttrande

Förslag till nästa sommars trafik
Förslag till verksamhetsplan och budget för nästa år

Extra föreningsmöte:
Förslagen dagordning
Föregående mötes protokoll
Beskrivning av de ärenden för vilka mötet sammankallats

Mom 4: Ärende, som ej upptagits på den av styrelsen föreslagna dagordningen, skall upptas om mötet så beslutar. Beslut i ärendet kan ej fattas med mindre än att mötet ajourneras och styrelsen beredes tillfälle till yttrande.

Mom 5: Vid föreningsmöte skall följande funktioner utses: Ordförande, Sekreterare, 2 justeringsmän, tillika rösträknare, att jämte ordförande justera mötets protokoll

Mom 6: Vid röstning gäller enkel majoritet utom beträffande §§ 3:1, 17:1 samt 18:1.

Mom 7: Rösträtt och valbarhet tillkommer medlem som fyllt 15 respektive 18 år.

Mom 8: Vid röstning har varje medlem 1 röst. Förtroendevalda har ej rösträtt i frågor som berör förvaltningen av deras uppdrag. Röstning med fullmakt eller per post är ej tillåten. Röstning sker öppet om ej sluten röstning begärs. Vid lika röstetal avgör lotten.

Mom 9: Val företas med slutna sedlar om så begärs. Vid lika röstetal avgör lotten.

Mom 10: Förslagsrätt till föreningsmöte har styrelsen samt samtliga medlemmar, enskild eller i grupp.

Mom 11: Förslag enligt mom. 10 skall inlämnas till föreningens sekreterare senast en månad innan den dag då mötet enligt stadgar tidigast kan hållas. Styrelsen skall till föreningsmötet yttra sig över inkomna förslag.

§ 6 ÅRSMÖTE

Mom 1: Årsmötet hålles under tiden 1:a mars – 30:e april.

Mom 2: Vid årsmötet skall följande ärenden behandlas:

Mötets öppnande

Mötets behöriga utlysande (se § 5:3)

Val av funktionärer för mötet (se § 5:5)

Godkännande av föreslagen dagordning

Föregående mötes protokoll

Inlämnade förslag

Styrelsens berättelse

Revisorernas berättelse

Förfarande med över- eller underskott i årsbokslutet

Ansvarsfrihet för styrelsen

Beslut angående medlemsavgifter

Val av:

ordförande för 2 år (vartannat år)

ledamöter i styrelsen för 2 år (se § 9:3)

styrelsesuppleanter för 1 år (se § 9:5)

revisorer för 2 år (se § 14:1)

revisorsuppleanterer för 1 år (se § 14:1)

3 ledamöter i valberedningen för 1 år

Mötets avslutande

§ 7 HÖSTMÖTE

Mom 1: Höstmötet hålles under oktober eller november månad.

Mom 2: Vid höstmötet skall följande ärenden behandlas:

Mötets öppnande

Mötets behöriga utlysande (se § 5:3)

Val av funktionärer för mötet (se § 5:5)

Godkännande av föreslagen dagordning

Föregående mötes protokoll

Val av ansvarig för marknadsföring respektive försäljning för 1 år

Inlämnade förslag

Nästa sommars trafik

Verksamhetsplan och budget för nästa år

Mötets avslutande

§ 8 EXTRA FÖRENINGSMÖTE

Mom 1: Extra föreningsmöte hålles när styrelsen så beslutar eller när minst 10 av medlemmarna det skriftligen kräver för visst uppgivet ändamål.

Mom 2: Vid extra föreningsmöte skall följande ärenden behandlas:

Mötets öppnande

Mötets behöriga utlysande (se § 5:3)

Val av funktionärer för mötet (se § 5:5)

Godkännande av föreslagen dagordning

Föregående mötes protokoll

Behandling av ärenden för vilka mötet sammankallats

Mötets avslutande

§ 9 STYRELSE

Mom 1: Styrelsen handhar ledningen av föreningens verksamhet och skall därvid följa föreningens stadgar och av föreningen fattade beslut.

Mom 2: Styrelsen skall bestå av 5 ledamöter.

Mom 3: Styrelsens ledamöter avgår växelvis 3 och 2 vartannat år.

Mom 4: Avdelningschef får ej vara ledamot eller suppleant i styrelsen.

Mom 5: Till styrelsen utses 2 styrelsesuppleanter att inträda i den ordning som bestäms vid valet. Suppleant utses för 1 år. Suppleant äger rätt att närvara vid styrelsesammanträde även då de ordinarie ledamöterna ej är frånvarande, men äger i sådant fall ej rösträtt.

Mom 6: Om årsmötet ej beviljar styrelsen ansvarsfrihet, utgår samtliga ledamöters mandattid.

Mom 7: Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande. Kallelse skall utgå till styrelseledamöterna, suppleanterna och revisorerna. I övrigt kallas de personer som ordförande finner lämpligt för ärendenas behandling.

Mom 8: Kallelse till styrelsemöte jämte föreslagen dagordning skall vara utsänd senast 7 dagar före mötet.

Mom 9: Styrelsen är beslutsmässig då dess ledamöter blivit kallade enligt mom 7-8 och vid sammanträde minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet.

Mom 10: Styrelsen skall i alla viktigare frågor förelägga sina beslut för föreningsmöte för slutgiltigt godkännande.

§ 10 FÖRVALTNING

Mom 1: Styrelsens ledamöter är gemensamt ansvariga för föreningens förvaltning. Styrelseledamot kan till protokollet anmäla sin reservation mot fattat beslut.

Mom 2: Styrelsen utser de personer som skall teckna föreningens firma samt en ledamot som skall handha arbetsgivarfrågorna.

Mom 3: Föreningens räkenskaper föres per kalenderår. Bokslutet och styrelsens berättelse skall vara tillgängliga för revisorerna senast den 10 februari.

§ 11 STYRELSELEDAMÖTERNAS ÅLIGGANDEN

Mom 1: Inom styrelsen bör de arbetsuppgifter, som åligger denna enligt § 9:1 på lämpligt sätt fördelas mellan styrelseledamöterna. Därvid iakttages dock bestämmelserna i mom 2-3 nedan.

Mom 2: Ordförande, eller av denne delegerad, skall underteckna beslut och förbindelser, attestera större utbetalningar samt övervaka att föreningens verksamhet bedrivs enligt gällande stadgar och fattade beslut.

Mom 3: Kassören skall föra föreningens räkenskaper.

Mom 4: Sekreterare skall se till att protokoll föres vid styrelsesammanträden och föreningsmöten. Dessa protokoll skall finnas tillgängliga för medlemmarna i Ohs Bruk.

§ 12 AVDELNINGAR, AVDELNINGSCHEFER, JÄRNVÄGSDIREKTION OCH PERSONALMÖTE

Mom 1: Järnvägsdriften organiseras i fyra avdelningar: trafik-, maskin-, ban- och fastighetsavdelningen.

Mom 2: Chefer för respektive avdelning väljes av styrelsen efter direktiv från Transportstyrelsen att detta förfaringssätt skall användas. (se § 7:2). Avdelningschef får ej vara ledamot eller suppleant i styrelsen (se § 9:4). På Höstmötet väljs ansvariga för Försäljning och Marknadsföring. Båda utses för 1 år.

Mom 3: Avdelningscheferna ansvarar för den fortlöpande ledningen och planeringen av arbetet vid järnvägen inom respektiveansvarsområde.

Mom 4: Avdelningscheferna organiserar själva respektive avdelning och utser de underlydande befattningshavare som krävs för respektive verksamhets bedrivande.

Mom 5: Avdelningscheferna bildar tillsammans en järnvägsdirektion. Här planeras och samordnas de övergripande arbetsuppgifterna vid järnvägen. Chefen för trafikavdelningen är sammankallande.

Till dessa möten kan också kallas de personer som är nödvändiga för ärendenas behandling.

Mom 6: Järnvägsdirektionen skall, i samråd med representant för den anställda personalen, leda arbetet för den anställda personalen.

Mom 7: Järnvägsdirektionen kan vid behov kalla den aktiva personalen till personalmöten. Dessa möten är rådgivande organ som ska befrämja inflytande, idériakedom och förslag från den aktiva personalen samt vara ett debatt och informationsforum.

§ 13 ANSTÄLLD PERSONAL

Mom 1: I den mån föreningen anställer personal har föreningen att iakttaga de regler som gäller på den svenska arbetsmarknaden. Styrelsen skall utse ledamot som handhar arbetsgivarfrågorna (se § 10:2).

Mom 2: Anvisningar och ledning av den anställda personalens arbetsuppgifter handhas av järnvägsdirektionen i samråd med representant för den anställda personalen (se § 12:6).

Mom 3: För respektive anställd skall finnas en arbetsbeskrivning. Dessa arbetsbeskrivningar skall hållas aktuella. Järnvägsdirektionen ansvarar för arbetsbeskrivningarna, vilka skall utformas i samråd med respektive anställd.

§ 14 REVISION

Mom 1: Inom föreningen skall finnas 2 av årsmötet valda revisorer samt 2 suppleanter att inträda i den ordning som bestäms vid valet.

Revisorer väljes för 2 år. En revisor väljes varje jämnt år och en varje udda år. Suppleant väljes för 1 år.

Mom 2: Revisorerna har rätt att ta del av räkenskaper och övriga handlingar, när de så önskar. De skall löpande granska föreningens räkenskaper och styrelsens förvaltning och i övrigt vidtaga sådana åtgärder, som krävs för betryggande revision.

Mom 3: Revisorerna skall tillse att styrelsens beslut ej strider mot gällande lag eller mot föreningens stadgar och att föreningens tillgångar ej upptagits över sitt värde.

Mom 4: Den årliga berättelsen över revisorernas granskning av föreningens räkenskaper och styrelsens förvaltning skall innehålla till- eller avstyrkande av ansvarsfrihet.

Mom 5: Över av revisorerna gjorda anmärkningar skall styrelsen äga tillfälle att yttra sig och åligger det styrelsen att över anmärkningarna angiva skriftlig förklaring till årsmötet.

§ 15 ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

Mom 1: Samtliga medlemmar är i säkerhetsfrågor underställda de föreskrifter som utfärdats av ban-, maskin- och trafikavdelningarna. Även i övrigt skall medlem rätta sig efter av utsedd förman givna order, såvida dessa ej uppenbart strider mot gällande säkerhetsföreskrifter eller föreningens bästa.

Mom 2: Har medlem klagomål att framföra eller förslag till styrelsen, skall detta skriftligen ställas till styrelsens sekreterare, som har skyldighet att föredraga ärendet på nästkommande styrelsemöte samt att skriftligen meddela styrelsens beslut i frågan.

§ 16 ANDELAR

Mom 1: Andelar i föreningen kan tecknas om sådana finnes. Andelssummans storlek avgörs av årsmötet.

§ 17 STADGEÄNDRING

Mom 1: Beslut om ändring av dessa stadgar kan efter förslag fattas endast av två på varandra följande föreningsmöten med minst 2 månaders mellanrum, varav det ena mötet skall vara årsmöte. För sådant beslut krävs minst 4/5 majoritet.

§ 18 UPPLÖSNING

Mom 1: För att föreningen skall kunna upplösas krävs, att efter av styrelsen tillstyrkt förslag, beslut härom fattas på två på varandra följande möten med minst två månaders mellanrum, varav det första är årsmöte och det andra extra årsmöte. För sådana beslut krävs minst 4/5 majoritet.

Mom 2: Om föreningen upplöses skall dess tillgångar efter beslut av extra årsmötet överlämnas till institution eller förening som har järnvägmuseal verksamhet på sitt program. Deponerat material fördelas dock efter utfärdarnas föreskrifter.

§ 19 TOLKNING

Mom 1: Vid tvist om stadgars tolkning gäller styrelsens mening tills föreningsmöte avgjort frågan.